РОССИЙСКАЯ ФЕДРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУЛЬГИН-ЛОГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2023 год № 25

с. Шульгин Лог

«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы и муниципальных должностей в администрации Шульгин-Логского сельсовета Советского района Алтайского края, замещение которых связано с возложением обязанности в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы замещать должности в организации на условиях трудового договора или выполнять обязанности на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным закономот 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», УказомПрезидента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования Шульгин-Логский сельсовет Советского района Алтайского края, администрация Шульгин-Логского сельсовета Советского района Алтайского края  ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы и муниципальных должностей в администрации Шульгин-Логского сельсовета Советского района Алтайского края, замещение которых связано с возложением обязанности в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы замещать должности в организациях на условиях трудового договора или выполнять обязанности на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Перечень) (Приложение № 1).

2. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, муниципальную должность, включенную в Перечень, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, муниципальной должности:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета П.В. Кащеев

Приложение № 1

к постановлению администрации Шульгин-Логского сельсовета

от 07.04.2023 г. № 25

Перечень

должностей муниципальной службы, муниципальных должностей в администрации   Шульгин-Логского сельсовета Советского района Алтайского края, замещение которых связано с возложением обязанности в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы замещать должности в организациях на условиях трудового договора или выполнять обязанности на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

1. Глава сельсовета

2. Секретарь администрации